



PÁZMÁNY PÉTER KATOLIKUS EGYETEM
INFORMÁCIÓS TECHNOLÓGIAI ÉS BIONIKAI KAR

DÉKÁNI HIVATAL
H-1083 Budapest, Práter u. 50/a
Tel: (36-1) 886-4700 FI: 79633
dekani.hivatal@itk.ppke.hu

PC - laborok (géptermekek) rendje

1. A géptermekek a Pázmány Péter Katolikus Egyetemen folyó oktatást, tanulást szolgálják.
2. A gépeken általában kétfajta operációs rendszer között lehet választani: Windows és Linux.
3. A gépekre mindenki a saját azonosítójával és jelszavával jelentkezik be. Mások azonosítóját használni tilos.
4. A számítógéphasználat befejezése után, a gépet rendeltetészerűen ki kell kapcsolni.
5. A tantermi gépeken kizárólag a rendszergazdák által telepített programok futtathatók! Ha szükség van újabb programra, azt a rendszergazdáknak az informatika@ppke.hu címen kell jelezni a félév megkezdése (a regisztrációs hét) előtt legalább egy héttel. Ez után (félév közben) további új program telepítése csak egészen kivételes esetben kérhető, ezt az igényt is az informatika@ppke.hu címen kell jelezni a rendszergazdáknak, akik a lehetőségekhez képest tesznek eleget a kérésnek.
6. A gépteremben saját notebookot is szabad használni, ha a tanár nem tiltja.
7. A tantermekben van néhány olyan UTP aljzat, ami behozott notebook-ok csatlakozására való. Kizárólag ezeket szabad saját notebook UTP-s hálózati csatlakozásához használni. (Technikai korlátozás akadályozza meg az ettől való eltérést, részletek a mellékletben.) Lehetőség szerint a WIFI csatlakozás használata javasolt.
8. Órák alatt a tantermi és a behozott gépeket csak a tanár engedélyével, és az óra rendjének megfelelően szabad használni.
9. Mindenféle hálózaton folyó tevékenység közben figyelemmel kell lenni a Pázmány Péter Katolikus Egyetem Informatikai Szabályzatára.
10. A géptermekekben tilos:
 - enni, inni
 - mások munkáját zavarni
 - a számítógépeket megbontani, megrongálni, a gépek konfigurációját megváltoztatni
 - a számítógép-, illetve elektromos kábelezésen bármit, akár csak időlegesen is változtatni
 - bármilyen programot telepíteni
 - a gépet nem rendeltetészerűen (pl. lábtartónak) használni
11. A géptermekekkel kapcsolatos hibákat, észrevételeket az informatika@ppke.hu címen kell jelezni.



PÁZMÁNY PÉTER KATOLIKUS EGYETEM
INFORMÁCIÓS TECHNOLÓGIAI ÉS BIONIKAI KAR

DÉKÁNI HIVATAL
H-1083 Budapest, Práter u. 50/a
Tel: (36-1) 886-4700 FI: 79633
dekani.hivatal@itk.ppke.hu

12. Jelen szabályzat ZH-k és számonkérések alatt is érvényes - tehát például ilyenkor sem szabad a kábeleket ki- be húzni. A rendszergazdáktól kérni lehet a konfigurációs módosítások beállítását az informatika@ppke.hu címen - legalább 1 héttel az esemény előtt! (Lehetőségekről lásd a mellékletet!). Ilyenkor ZH-k alatt a gépek speciális módon működhetnek: lehetséges például, hogy más könyvtárak láthatók a gépekről, korlátozott, vagy teljesen tiltott a hálózati kommunikáció stb.

13. A PC termekben a gyakorlati órák alatt kizárólag az oktatáshoz kapcsolódó programokat és file-okat lehet használni. Ennek áthágása fegyelmi vétséggel jár.

14. A gépterem tanítási időn kívül is használhatók. A gépterem ajtaját nyitó kártyát a portán olvasható aláírás után veheti fel az a hallgató, aki előzetesen a Dékáni Hivatalban engedélyt kért személyesen vagy e-mailben. Ez az aláírás egyben felelősségvállalási nyilatkozatnak is számít: akinél a kártya van, a kártya birtoklásának időpontjára teljes anyagi és erkölcsi felelősséggel tartozik a gépteremért, köteles a laborrendet a többi felhasználóval is betartatni. A kártya elvesztése esetén 1000 Ft kártyagyártási díj fizetendő.

15. Az egyéb kérdésekben a megfelelő egyetemi, illetve kari szabályzatok rendelkezései érvényesek.

16. Aki a jelen PC - laborrend szabályai ellen vét, az elkövetett vétség nagyságától, illetve gyakoriságától függően, a PPKE ISz 5.§. (4) bekezdés szerint:

- figyelmeztetésben,
- gépteremből való kitiltásban,
- fegyelmi tárgyalás keretében hozott büntetésben (amely büntető feljelentést is jelenthet) részesülhet.

2016. szeptember 6.

Dr. Iván Kristóf
dékán



PÁZMÁNY PÉTER KATOLIKUS EGYETEM
INFORMÁCIÓS TECHNOLÓGIAI ÉS BIONIKAI KAR

DÉKÁNI HIVATAL
H-1083 Budapest, Práter u. 50/a
Tel: (36-1) 886-4700 FI: 79633
dekani.hivatal@itk.ppke.hu

PC-labor rend melléklet

A laborok használatának technikai részletei

Imagelés

A félév kezdete előtt a tárgyak gyakorlatvezetőinek kérésére (esetleg közreműködésükkel) állítunk össze géptermenként egy etalon/ mastergépet. Erre fel vannak telepítve, be vannak állítva a félév során szükséges windowsos és linuxos programok. Ez a változat kerül fel a géptermi PC-kre.

UTP csatlakozás

A géptermekek üzemszerű használatát ellehetetlenítette a PC-k UTP csatlakozóinak rendszeres piszkálása. A saját laphoz használt UTP kábeleket a felhasználók sok esetben „elfelejtették” a PC-kbe visszadugni, csatlakozók törtek le és bizonyos PC-k esetén csak reboot után éled fel a hálózat (ez utóbbi hw-es hiba).

UTP csatlakozás korlátozás

A fentiek megoldására jött létre a korlátozás: a piros színnel megjelölt fali UTP csatlakozók csak a géptermi gépek csatlakoztatására valók! Az ettől való eltérés (saját laptop, másik géptermi PC csatlakoztatása) esetén „security violation” történik és 15 percre a hálózati aljzat tiltott állapotba kerül.

Ha 15 perc múlva ismét az üzemszerű állapot áll fenn, akkor a hálózatot a rendszer újra engedélyezi. Ellenkező esetben újra él a tiltás és újraindul a 15 perces számláló.

WiFi csatlakozási lehetőség

A wifi-s elérés célja, hogy az órára lappal érkező felhasználók kényelmesen és elsősorban az UTP csatlakozókkal való bajlódás (és bajokozás) nélkül férjenek hozzá a hálózathoz. Kérünk mindenkit, hogy a szabad 220-as csatlakozókat használják, olyan helyre üljenek, ahol van ilyen csatlakozó.

WiFi csatlakozási paraméterek

Felhasználónévként teljes email cím megadása szükséges. Részletesen: <https://wiki.itk.ppke.hu/twiki/bin/view/PPKE/WiFiAuthentikáció>

ZH-k alatti laborhasználat

ZH-k, számonkérések alatt fontos lehet, hogy a hallgatók külső segítséget ne vehessenek igénybe. Ennek a célnak az érdekében előfordult, hogy a gyakorlatvezető durva módszerrel élt: az UTP csatlakozókat kihúzta. Ez sok bajt okozott: a gépek egy része működött, másik része nem, a hálózat egy része be volt dugva a másik része nem, vagy nem megfelelően. Ilyenkor az üzemszerű állapot helyreállítása 30 perc – 1 óra között volt. (1 perc gépenként,



PÁZMÁNY PÉTER KATOLIKUS EGYETEM
INFORMÁCIÓS TECHNOLÓGIAI ÉS BIONIKAI KAR

DÉKÁNI HIVATAL
H-1083 Budapest, Práter u. 50/a
Tel: (36-1) 886-4700 FI: 79633
dekani.hivatal@itk.ppke.hu

amíg a hálózati bootig eljut: ideális eset 25x1 perc). Ezért a szabályzat a ZH-k esetén különösen érvényes és ezt be is tartatjuk!

ZH üzemmód

Gyakorlatvezetők kérésére (időszakosan) ZH-k idejére a következő korlátozásokat vezethetjük be:

- Hálózati hozzáférés tiltása,
- A gépekről nem lehet kilátni az internetre,
- WIFI teljes tiltása,
- Saját fájlok elérésének tiltása, helyette csak a ZH feladatok elérésének engedélyezése,
- Az elkészült megoldások begyűjtése.

A ZH üzemmód beállítást akkor tudjuk vállalni, ha időben (1 héttel korábban) megkapjuk a kérést!

ITK rendszergazdák
informatika@ppke.hu