



Adatkezelési tájékoztató

PPKE ITK Alumni Hírlevélhez

Utolsó módosítás dátuma: 2026.07.01.

Összefoglaló

A hírlevelet kizárólag azoknak küldjük, akik ehhez önkéntesen hozzájárultak. A hozzájárulás bármikor, hátrány nélkül visszavonható a levelekben található leiratkozási hivatkozással vagy az Egyetem elérhetőségein.

Adatkezelő	Pázmány Péter Katolikus Egyetem
Adatkezelés célja	Az ITK kari alumni közösséggel való kapcsolattartás, hírek, programok, rendezvények és alumni lehetőségek közlése
Jogalap	Az érintett hozzájárulása, GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont
Kezelt fő adatok	Név, e-mail-cím, feliratkozási és hozzájárulási adatok, valamint kézbesítési és interakciós technikai adatok
Megőrzés	A hozzájárulás visszavonásáig, leiratkozásig vagy a cél megszűnéséig, az igazolási adatoknál a jogi igények érvényesíthetőségéhez szükséges ideig
Leiratkozás	Minden hírlevélben elérhető leiratkozási hivatkozással, illetve a tko@itk.ppke.hu címen

1 Általános rendelkezések és elérhetőségek

A jelen adatkezelési tájékoztató (továbbiakban Tájékoztató) azon személyes adatokra vonatkozik, amelyeket Önről a Pázmány Péter Katolikus Egyetem (továbbiakban Egyetem) gyűjt és kezel.

Név	Pázmány Péter Katolikus Egyetem
Intézményi azonosító	FI79633
Székhely	1088 Budapest, Szentkirályi utca 28.
Adószám	18055342-2-42
Telefon	+36 (1) 429-7200
Honlap	https://ppke.hu/



Adatvédelmi tisztviselő	dr. Wenke Max Bruno
DPO e-mail	dpo@ppke.hu
Szakmai kapcsolattartó	ITK, Társadalmi Kapcsolatok Osztálya, tko@itk.ppke.hu

2 Az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban Infotv.)

3 Az adatkezelés elvei

A személyes adatok kezelését jogszerű és átlátható módon kell végezni, biztosítva a természetes személyeknek a rájuk vonatkozó személyes adatok kezelésének tisztességességét („*jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság*”).

Személyes adat kizárólag meghatározott törvényes célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie („*célhoz kötöttség*”).

Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető („*adattakarékosság elve*” és „*korlátozott tárolhatóság*”).

Az Egyetemnek biztosítania kell, hogy a személyes adatok pontosak és naprakészek legyenek, szem előtt tartva, hogy a pontatlan személyes adatokat helyesbítsék („*pontosság*”).

A személyes adatok kezelését az Egyetemnek oly módon kell végeznie, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, ideértve az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is („*rendelkezésre állás, integritás és bizalmas jelleg*”).

4 Alapfogalmak

Személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („*érintett*”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

Különleges adat:



- a) a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviselési szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat;
- b) az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat.

Az érintett hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

Tájékoztatás: az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- az adatkezelés céljai;
- az érintett személyes adatok kategóriái;
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai.

Helyesbítés: Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

Törlés: Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- az érintett visszavonja a hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

Korlátozás: az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést - a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából.

Tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri.

Érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül, vagy közvetve – azonosítható természetes személy.

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatkezelővel kötött szerződése alapján - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján történő szerződéskötést is - adatok feldolgozását végzi.

Harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval.

Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése.

Adattovábbítás: ha az adatot meghatározott harmadik személy számára hozzáférhetővé teszik. Nyilvánosságra hozatal: ha az adatot bárki számára hozzáférhetővé teszik.

Adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges.

Adatmegsemmisítés: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.

Adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve, hogy a technikai feladatot az adatokon végzik.

Álnevesítés: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve, hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni.

5 ALUMNI LISTA nyilvántartása

Az Egyetem által kezelt alumni listára felvett email-címek nyilvántartása.



5.1 A kezelt adatok köre és az adatkezelés célja

Adatkategória	Részletek	Cél	Jogalap
Azonosító és kapcsolati adatok	név, e-mail-cím	megszólítás, hírlevél küldése	hozzájárulás
Hozzájárulási adatok	feliratkozás időpontja, forrása, a tájékoztató verziója, megerősítés és visszavonás ténye/időpontja	a hozzájárulás kezelése és igazolása	hozzájárulás; visszavonás után az adatkezelő jogi kötelezettsége és jogos érdeke a megfelelőség igazolásához
Kézbesítési technikai adatok	küldés, kézbesítés, visszapattanás, panasz, leiratkozás, IP-cím és naplóadatok, amennyiben a rendszer rögzíti	biztonság, kézbesíthetőség, visszaélések megelőzése	jogos érdek, GDPR 6. cikk (1) f), érdekmérlegelés alapján
Interakciós adatok	megnyitás és kattintás időpontja, hivatkozás, eszköz- vagy kliensadat, amennyiben a mérés engedélyezett	statisztika, tartalomfejlesztés	hozzájárulás
Szegmentálási adatok	végzés éve, szak/képzés, érdeklődés, preferencia	célzott alumni tájékoztatás	hozzájárulás

5.2 Az adatkezelés időtartama

- A név és e-mail-cím kezelése a hozzájárulás visszavonásáig, leiratkozásig, a kézbesítés tartós ellehetetlenüléséig vagy a levelezési lista megszüntetéséig tart.
- A leiratkozást követően a cím aktív küldési listáról haladéktalanul eltávolítandó. A további küldés megakadályozásához szükséges minimális tiltólistás adat a szükséges ideig megőrizhető.
- A hozzájárulás bizonyításához szükséges naplóadatok a vonatkozó jogi igények elévüléséig őrizhetők, majd törölendők vagy anonimizálandók.
- Az interakciós részletes adatok megőrzési ideje az adat keletkezésétől (levél kiküldése) számított két év.

5.3 Az adatokhoz hozzáférők köre, adatfeldolgozók

A személyes adatok kezelése az Egyetem megfelelő jogosultsággal rendelkező munkavállalói által valósul meg.

6. Az adatkezelések címzettjei, adatfeldolgozók

Adatfeldolgozó	Innovaris Group Kft.
Székhely	1095 Budapest, Mester utca 40-44. B. lépcsőház, II. emelet 10. ajtó
Cégjegyzékszám	01-09-432032
Adószám	32586174-2-43
Szolgáltatás	BlueFox Email hírlevélkezelő és kézbesítést támogató platform



Feladat	lista- és kampánykezelés, automatizmusok, kézbesítési és interakciós statisztikák, technikai támogatás
Kapcsolat	hello@bluefox.email
Nyilvános feltételek	https://bluefox.email/terms-of-use

További szolgáltatók és adattovábbítás: a BlueFox működése során AWS SES-kapcsolatot használ. Ez adatfeldolgozást nem jelent, csak a levelek kézbesítéséhez szükséges technikai háttérrel biztosítja.

6 A személyes adatok kezelésével kapcsolatos jogok

6.1 A tájékoztatás kéréshez való jog

Ön az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet az Egyetemről, hogy az Egyetem tájékoztassa:

- milyen személyes adatait,
- milyen jogalapon,
- milyen adatkezelési cél miatt,
- milyen forrásból,
- mennyi ideig kezeli,
- az Egyetem kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait.

Az Egyetem az Ön kérelmét legfeljebb 30 napon belül, az Ön által megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

6.2 A helyesbítéshez való jog

Ön az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy az Egyetem módosítsa valamely személyes adatát (például bármikor megváltoztathatja az e-mail címét vagy postai elérhetőségét). Az Egyetem a kérelmét legfeljebb 30 napon belül teljesíti, és erről az Ön által megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti.

6.3 A törléshez való jog

Ön az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti az Egyetemről a személyes adatainak a törlését.

A törlési kérelmet az Egyetem abban az esetben utasítja el, ha a jogszabály vagy valamely belső szabályzatunk az Egyetemet a személyes adatok további tárolására kötelezi. Ilyen eset például az, ha az irattározásra vonatkozó, belső szabályzatban foglalt határidő nem telt le.

Amennyiben azonban nincs ilyen kötelezettség, akkor az Egyetem az Ön kérelmét legfeljebb 30 napon belül teljesíti, és erről az Ön által megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti.

6.4 A zároláshoz való jog

Ön az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait az Egyetem zárolja. A zárolás addig tart, amíg az Ön által megjelölt indok szükségessé teszi az adatok tárolását.

Az adatai zárolását kérheti például abban az esetben, ha úgy gondolja, hogy a beadványát az Egyetem jogellenesen kezelte, azonban az Ön által kezdeményezett hatósági vagy bírósági eljárás érdekében szükséges az, hogy a beadványát az Egyetem ne törölje. Ebben az esetben a hatóság vagy a bíróság megkereséséig az Egyetem tovább tárolja a személyes adatot (például az Ön beadványát), ezt követően törli az adatokat.

6.5 A tiltakozáshoz való jog

Ön az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha az Egyetem személyes adatot közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná. Így például Ön tiltakozhat az ellen, ha az Egyetem hozzájárulása nélkül az Ön személyes adatait tudományos kutatás céljából felhasználná.

Ön tiltakozhat az adatkezelés ellen akkor is, ha Ön szerint az Egyetem kizárólag jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve a jogszabályi felhatalmazáson alapuló adatkezeléseket. Így például nem tiltakozhat az ellen, ha az irattározásra vonatkozó belső szabályzatunk alapján a személyes adatait tartalmazó beadványát – az ügy irataival együtt – átadjuk a Levéltár számára.

7 Adatbiztonsági intézkedések

Az Egyetem és az adatfeldolgozó a kockázattal arányos technikai és szervezési intézkedéseket alkalmaz. Ide tartozhat különösen a szerepköralapú hozzáférés, erős hitelesítés, naplózás, titkosított adatátvitel, biztonsági mentés, rendszeres jogosultság-felülvizsgálat, incidenskezelési eljárás, munkatársi titoktartás és a megőrzési idők technikai kikényszerítése. A konkrét intézkedések részletezése csak olyan mértékben történik, amely nem veszélyezteti a rendszerek biztonságát.

8 Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési lehetőségek

8.1 Bírósági eljárás kezdeményezése

Az Ön által tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén polgári pert kezdeményezhet az Egyetem ellen. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az Ön választása szerint – a lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható (a törvényszékek felsorolását és elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg: <http://birosag.hu/torvenyszekek>).



8.2 Hatósági bejelentés

Az érintett jogosult panaszt tenni a felügyeleti hatóságnál, továbbá bírósághoz fordulhat. A per az érintett választása szerint a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható a jogszabályi feltételek szerint.

Felügyeleti hatóság	Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
Cím	1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
Levelezési cím	1363 Budapest, Pf. 9.
Telefon	+36 (1) 391-1400
E-mail	ugyfelszolgalat@naih.hu
Honlap	https://www.naih.hu/

9 Kikötés

Az adatkezelő fenntartja a jogot, hogy az adatkezelési tájékoztatóját bármikor, előzetes értesítés nélkül megváltoztassa. Erre különösen akkor kerülhet sor, ha jogszabály azt kötelezővé teszi. Az adatkezelés megváltozása nem jelentheti a személyes adatok céltól eltérő kezelését. A módosítások a honlapon történő közzététellel válnak hatályossá.

Ha a változás az adatkezelés célját vagy jogalapját érdemben érinti, az Egyetem új hozzájárulást kér, amikor ez szükséges.