



BESZÁMOLÓ
az Információs Technológiai és Bionikai Kar
minősbiztosítási rendszerének
2024. évi működéséről

Készítette: KMBB	Elfogadta: EMBB/202... (.) sz. határozat	Jóváhagyta: ITK Minőségügyi vezető
------------------	---	---------------------------------------

1. Bevezető

A bizottság összetétele nem változott 2024. januárja óta. A Dékán június hónaptól megbízta Szalay Mariann Dékáni Hivatalvezetőt a Kari Minőségbiztosítási Bizottság titkári feladatainak ellátásával.

[Kari minőségbiztosítás - ITK.PPKE.HU](https://www.itk.ppke.hu)

2. Minőségbiztosítási politika (ESG 1.1, ESG 1.2, 1.4, 1.7 és 1.9)

2.1 Kari MB ülések, határozatok és munkaterv

- 1. Feladat:** Egyetemi intézkedési tervben megfogalmazott feladatok elvégzése
A feladatok végrehajtása folyamatos, illetve az akkreditációs eljárásához kapcsolódó jelentés, valamint a jelentéshez fűződő megoldandó kérdésekben a Kar folyamatosan és aktívan együttműködött az EMBB/MBJO illetékes tagjaival.
- 2. Feladat:** Félévente adatgyűjtés és elemzés, a hallgatói eredményesség, oktatói terhelés és kutatói eredményesség tekintetében
A felmérési terv szerint, illetve az elvégzett felméréseket feldolgoztuk, kapcsolódó intézkedéseket és intézkedési terveket alkottunk és hajtottunk végre.
- 3. Feladat:** Kari szabályzatok rendszeres felülvizsgálata
Ütemezés szerint:
 - Tanulmányi- és Vizsgaszabályzat Kari kieg., 2024. augusztus 15., KT Határozat KT 20/2024 (VII.31.)
 - Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat., 2024. augusztus 15., KT Határozat KT 19/2024 (VII.31.)
 - Felvételi Szabályzat Kari kieg., 2024. augusztus 15. KT Határozat: KT 21/2024 (VII.31.)
 - Szervezeti és Működési Szabályzat Kari kieg., 2025. január 1. KT Határozat: KT: 35./2024/XII.4.
- 4. Feladat:** Szakok felülvizsgálati protokolljának meghatározása
A szakok mintatanterveinek felülvizsgálata a korábbi eljárásrend szerint zajlott le 2024. május, június hónapok során.

2.2 Szabályozó dokumentumok – ld. 2.1 pont 3. Feladatnál részletesen

2.3 2024. évi Minőségcélok teljesülése

Előzmény: 2023. éves célkitűzés során feltárt új megoldandó feladatok elvégzése és a részben teljesült célkitűzés megvalósítása

1. Célkitűzés: Javaslat kidolgozása, amellyel az óraterhelés és kapcsolódó feladatok ellátása egyenletesebben oszlik el. Ehhez szükséges az adatok nagy mértékben automatizált gyűjtése és a vonatkozó adatforrások felderítése.

Határidő: 2024. év vége

Eredmény: A célkitűzésben megfogalmazott adatforrások azonosítása megtörtént, elsődlegesen a Neptun rendszer és az MTMT adatbázis, amelyben a szükséges adatok tárolása történik. A félév során egyes óraterheléssel járó feladatok adminisztrációját a Neptun rendszerre mozgatta át a Kar, így jelentősen csökkent az eltérő rendszerek üzemeltetéséből fakadó problémák száma. Egyúttal, az elemzés eredményeként, szükséges arra vonatkozó egységes irányelvek meghatározása az kontaktórák nyilvántartása a lehető legpontosabb legyen.

Előzmény: 2023. évben végzett felmérések végrehajtása és elemzése, kiértékelése során tapasztaltunk, hogy nem egységes a kitöltetési stratégia, valamint nem egységes az adatok feldolgozásának rendje.

2. Célkitűzés: Áttekinteni az egyes kérdőívek (OMHV, Gólyafelmérés, Frissdiplomás felmérés, stb.) folyamatát (kérdőív tervezéstől az adatfeldolgozásig). Lehetőség szerint optimalizálni a folyamatokat.

Határidő: 2024. május

Eredmény: A felmérések egy részét az Egyetemi minőségbiztosítás végzi, amelyekhez kapcsolódóan a kérdőívek meghatározása, valamint az elemzések elvégzése során a Kari MBB-vel együttműködik. A folyamatát ezen felméréseknek az Egyetemi minőségbiztosítás felügyeli. A kari hatáskörben végzett felmérések folyamatára vonatkozóan a Társadalmi Kapcsolatok Osztályával, valamint a Nemzetközi Kapcsolatok Osztályával szorosabb együttműködés kialakítására került sor, annak érdekében, hogy a felmérések összehangoltan legyenek elvégezve és kiértékelve.

2.4 Intézkedési terv időszakos teljesülése

Az intézkedési terv 2022 év végén készült el, amelyet a KT 4./2023/II. 1. határozatával fogadott el.

Az intézkedési tervben megfogalmazottak aktuális állása:

MAB javaslat	Intézkedés	Eredmények
Az ESG sztenderdek intézményi értelmezésének mélyítése az intézmény küldetésnyilatkozatára figyelemmel, és ennek disszeminálása az intézmény teljes (oktató, nem oktató munkavállaló) szervezet rendszerében. – ESG 1.1	Oktatói értekezletek szervezése, ahol a minőségbiztosítási folyamatokkal és intézkedésekkel az érintettek megismerkedhetnek	Oktatói fórumon tájékoztatás: 2024. 12. 16.
Javasolt a partnerek bevonásának egyértelműsítése. Az intézményi, kari, intézeti/tanszéki és egyéni szinten menedzselt kapcsolatok szerepének tisztázása, a külső érdekelteknek a minőségfejlesztési folyamatba megvalósuló közvetlen becsatornázásának biztosítása. – ESG 1.1	Alumni kapcsolattartás megújítása	Alumni tanács 2023 folyamán megalakult. Alumni konferencia 2024. november 8-án.
	Munkaerőpiaci szereplőkkel való kapcsolattartás megújítása: együttműködési megállapodások megújítása, munkaadói szakmai fórumok szervezése, stakeholder tanácsadó testület létrehozása (rendszeres felmérések készítése e körben és visszacsatolás)	Nincs eredmény.
	Belföldi kapcsolatok menedzselése: együttműködési megállapodások felülvizsgálata, a stratégiában megjelölt együttműködések megújítása, kialakítása	Nincs eredmény.
A döntéshozó testületekben való részvételen kívül szervezett keretek között lehetőséget kell	Hallgatói és doktorandusz hallgatói fórumok szervezése féléves gyakorisággal	Az alábbi időpontokban volt hallgatói és fórum: - 2024. 03. 07. - 2024. 09. 12. - 2024. 10. 17.

biztosítani a hallgatók véleményének explicitebb módon történő figyelembevételére a képzési programok fejlesztésében, alakításában. – ESG 1.2 – 1.9		
Érdemes lenne egységes szempontok alapján kialakított oktatói profilok készítése és elérhetővé tétele a kari honlapon (HTK)	Oktatói profil egységesítése az elkészült minta alapján	Központi minta kialakítása folyamatban
Az e-learning rendszer informatikai- és programfejlesztése mellett szüksége a digitálisan elérhető tananyag állomány fejlesztése, az oktatási formától függetlenül. – ESG 1.3	RRF pályázat keretein belül további tárgyak esetén e-learning tananyag fejlesztése	5 tantárgy esetében elkészült 2023 során. Ezek továbbfejlesztése történt meg. További általános tájékoztató anyagok fejlesztése folyamatban van: 3 tananyag. Az ITK esetén nagyarányú azon tantárgyak száma, ahol az oktatók a tantárgyi segédanyagokat a Moodle rendszeren teszik közzé. 2024-ben a Courserával megállapodást kötött a kar egy próbaidőszak indítására 2025 tavaszán.
Szükséges a tantárgyleírások és a tantárgyi követelmények	Tantárgyleírások egységesítése az elkészült minta alapján	Központi minta kialakítása folyamatban van.

egységes formában való közzététele valamennyi meghirdetett magyar és angol nyelvű kurzus esetében. – ESG 1.8	Tantervi hálók egységesítése az egyetemi központi minta alapján	
--	---	--

Kari adatalapú észrevétel, javaslat	Intézkedés	Eredmények
Felvételi jelentkezési számok (első helyes) alapján a felveendő hallgatói létszám stagnál, illetve csökken. Javasolt olyan beavatkozások tervezése és kivitelezése, amely alapján a folyamat lassítható, megállítható.	Azon közoktatási intézmények azonosítása, amelyekben célzott marketing/pr tevékenység segítségével növelhető a várható jelentkezők száma. Olyan rendezvények tervezése és meglévő rendezvények rendezési jogának megszerzése, amellyel a Kar láthatósága növelhet. (Például OKTV, Versenyek.) Vonzó, hiánypótló mesterképzési szakok meghatározása és indítása	Intézmények azonosítása megtörtént, folyamatos jelenlétet biztosítunk a pályaaorientációs eseményeken. A 2024 során 63 intézményi látogatáson vett részt a Kar. Makerspace foglalkozások, HiJob program, nyílt napok szervezése. Bionika akadályverseny részbeni megújítása (Bionika Akadályverseny Solo) Új mesterszak indításának folyamata, együttműködve más, hazai felsőoktatási intézményekkel: mesterséges intelligencia informatikus
OMHV kérdőív kitöltési aránya folyamatosan csökken, a legtöbb	Célzott marketing, hallgatók megszólítása, azon tárgyak esetén, amelyeknél a kitöltési arány	Célzott megszólítása az oktatóknak és hallgatóknak

tárgy esetén az adat a kiértékelési határ alatt van	alacsony, a tárgyak kitöltési arányának monitorozása mellett. Hallgatói fórum tartása, amelyen az OMHV szerepe és fontossága a hallgatók bevonásával tárgyalható.	folyamatos. A korábbi 30%-os kitöltési arány szinten tartására törekszünk.
---	---	--

2.5 Felmérések, mutatószámok – értékelése

OMHV

A kitöltési arány az előző két féléves 30%-os arányhoz képest csökkent, elsődleges cél a továbbiakban a kitöltési arány szinten tartása. A hallgatói visszajelzés jónak mondható, az egyéni válaszok elemzése alapján az oktatás minőségének fejlődésére vonatkozóan az oktatók számára javaslatokat fogalmaztunk meg az előző évben, amelyekkel kapcsolatosan a változtatások hatásai egyelőre nem mérhetők. Ezek a javaslatok:

- Olyan önálló és csoportos munkák kiadását javasoljuk az oktatóknak, amelyek jobban segítik a tudás (kurzus kompetenciáinak) elsajátítását, illetve világosabban megfogalmazni ezeket a célkitűzéseket.
- Az oktatók számára javasolt olyan példák és extrakurrikuláris anyagok biztosítása, amik jobban felkeltik a téma iránt az érdeklődést.

A hallgatói visszajelzések szöveges értékelései során ismételten megjelenő elemek:

- Egyenletesebb munkaterhelés kialakítása, követelményrendszer pontosabb megfogalmazása és következetes betartása.
- Kiadott segédanyagok (diasorok) áttekinthetőségének fejlesztése.
- Több tárgy visszajelzései alapján tűnik úgy, hogy a hallgatók nem minden esetben vannak tisztában a tárgy céljával, a tanulmányukba illeszkedéssel (KKK illeszkedésével).
- Visszajelzések alapján továbbra is bizonytalanság van a hallgatók részéről abban, hogy mit jelent egy kredit okozta terhelés, önálló munka és felkészülés. (30 kredites félév esetén egy teljes munkaidőt vesz igénybe.) *Megfogalmazódik ugyanakkor az igény a hallgatók részéről olyan órarendek, tanrendek kialakítására, amik a részmunkaidős munkavégzést lehetővé teszik.*

Egyéni esetekben

- Kirívó esetekben az oktató megkeresése és közös értékelés szükséges
 - 3.0 alatti pontszám esetén.

Lemorzsolódási elemzés

A 2023. szeptembertől induló mentorprogram keretein belül reagáltunk a korábbi lemorzsolódási adatokra, amelynek hatásait az OH által végzett elemzés is igazolja: a Kar indikátorai ezen a téren javultak.

Gólyafelmérés és a felvételi adatok elemzése

2024-ben az előző évi intézkedési javaslatokat végrehajtottuk. Ennek hatására a 2024 őszi félév nyílt napjain az érdeklődés növekedett (egyik nyílt nap esetén a regisztrációt a nyílt nap előtti héten le kellett állítani a túljelentkezés miatt, amire korábban nem volt szükség.) A mesterképzéseken, a keresztféléves eljárás során az előző keresztféléves eljáráshoz viszonyítottnál közel megduplázódott az érdeklődők száma, aminek eredményeképpen várhatóan kétszeres létszámmal fognak indulni 2025 februárjában ezen képzések.

Az intézkedések hatását a 2024. évi felmérésekben nem tudtuk kimutatni, várhatóan a 2025. évben lesznek mérhetőek.

2.6 Belső audit

Belső audit a karon 2024. november 21-én volt, amelyre vonatkozóan az alábbi megállapítások születtek:

A 2023-es belső audit jegyzőkönyv megjegyzés rovatában tett javaslatokra a bizottság megtette a megfelelő intézkedéseket.

Az audit során a következő javaslatok születtek:

- A Minőségfejlesztési Programot javasolt a jövő év folyamán felülvizsgálni
- A honlapon javasolt egyértelműsíteni, hogy a célkitűzések a kar Minőségcéljai
- "A felmérések a „Kari minőségbiztosítás – Régebbi anyagok” fül alatt szerepelnek a honlapon. Az utolsó évi felmérés 2017-es, ezt követően nem találhatóak a karhoz kapcsolódó felmérési eredmények, amelyeket javasolt közzé tenni, de csak a hallgatók és a munkatársak számára.
- A Kar a Hallgatói fórumokról, annak témájáról külön dossziét vezet, benne a jelenléti ívekkel. Javasolt esetleg a meghívókat és rövidebb háttéranyagokat is lefűzni a könnyebb nyomon követhetőség érdekében.
- A kari minőségbiztosítási beszámolót a munkatársak és hallgatók számára javasolt elérhetővé tenni a honlapon, visszamenőlegesen is!

- Javasolt az Intézkedési tervben lévő feladatok folyamatos felülvizsgálatát a KMB jegyzőkönyvben rögzíteni.

A fentiek elsősorban a kommunikációs felületek hatékonyabb használatára vonatkozó észrevételek, amelyekre vonatkozóak a KMBB cselekvési tervet

3. A képzési programok kialakítása, jóváhagyása, folyamatos figyelemmel kísérése és rendszeres értékelése (ESG 1.2, 1.9)

3.1 Képzési programok

Alapképzés

- Mérnökinformatikus BSc
- Molekuláris bionika mérnöki BSc

Mesterképzés

- Mérnökinformatikus MSc
- Info-bionika mérnöki MSc
- Orvosi biotechnológia MSc
- Kvantummérnöki MSc
- Bioninformatika MSc
- Image Processing and Computer Vision MSC

Doktori Iskola – RTMTDI

Szakirányú továbbképzés

- KMI modul
- Részismereti képzés
- Mesterséges Intelligencia szakirányú továbbképzés (BTK indításával)

3.2 Tantervek és azok felülvizsgálata

A tantervek felülvizsgálata éves periódusban, minden tavaszi félévben történik a szakfelelősök, érintett oktatók bevonásával, valamint a HÖK véleményezése mellett.

4. Hallgatók (ESG 1.2, 1.3, 1.4 és 1.6)

4.1 Hallgatói létszámadatok (tendenciaszerű rövid elemzés)

A korábban az elsőéves tárgyak átdolgozására vonatkozó változtatások egy következő lépését hajtottuk végre az őszi félév során. A beszámoló írásakor a vizsgaidőszak még nem zárult le így ennek hatásairól pontos elemzés nem adható, azonban az előzetes adatok és hallgatói visszajelzések arra engednek következtetni, hogy a változtatások segítik a lemorzsolódás csökkentését.

A felvételi jelentkezők számának növelésére októbertől kezdve egy erőteljes és célzott marketing kampányt folytattunk. A keresztféléves mesterképzések esetén az

érdeklődők-jelentkezők száma megduplázódott és várhatóan a felvettek száma is a kétszeresére növekedik az előző keresztfélèves felvételi adatokhoz viszonyítottn. Az általános felvételi eljárás alapképzésre még folyamatban van, ugyanakkor a kampány sikerének tudjuk be, hogy a nyílt napjainkon az érdeklődők száma minden korábbi valós részvételi számot felülmúlt.

4.2 Hallgatói eredményesség

A hallgatói különös eredményességet az office felületen lehet megtalálni. A hallgatók tanulmányi eredményességét pedig az ösztöndíj szakaszban részletezzük.

4.3 Hallgatói tájékoztatók

A hallgatói tájékoztatók, tantervek az office felületen részletesen

5. Oktatók (ESG 1.5)

5.1 Oktatói összetétel (változások az elmúlt évhez képest)

Az oktatói összetétel elemzése az előző évi elemzéshez képest szignifikáns változást nem tárt fel.

5.2 Oktatói továbbképzések

2023-ban 4 alkalommal tartottunk oktatóinknak értekezletet illetve oktatói módszertani képzést.

5.3 Tudományos tevékenység

A kutatási eredmények részletesen az office felületen.

6. Nemzetközi kapcsolatok (ESG 1.4, 1.5 és 1.6)

A hallgatók felvétele, előrehaladása, tanulmányaik elismerése, és a képesítés odaítélése

A nemzetközi hallgatók felvételi folyamata – a választott képzéstől függően – az alábbiak szerint zajlik. A Mérnökinformatikus (MI), Orvosi biotechnológia (OB) és Infobionika (IB) mesterképzésekre önköltséges finanszírozásban a Kar online jelentkezési lapján lehet jelentkezni. Ugyanezekre a képzésekre a Stipendium Hungaricum, az Ösztöndíjprogram Keresztény Fiataloknak és a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram keretében is van lehetőség pályázni, ez esetben a jelentkezés a program DreamApply felületén történik.

A felvételi két fordulóból áll: első körben az érvényes jelentkezéssel rendelkezőket egy online írásbeli vizsga várja a Kar Moodle felületén, majd akik elérik a szükséges ponthatárt, online szóbeli interjún vesznek részt (Zoom vagy Teams platformon). Az

önköltséges hallgatók felvételéről a kari felvételi bizottság dönt. Az ösztöndíjra pályázó jelentkezőknél a bizottság felvételre javaslatot tesz, a végső döntést azonban az adott programot koordináló szerv (Tempus Közalapítvány vagy Hungary Helps) hozza meg.

Az IPCV nemzetközi mesterképzés esetében a felvételi eljárás ügyintézését a Bordeaux-i Egyetem végzi, de mindhárom konzorciumi partner részt vesz a folyamatban. Ezért a jelentkezéseket a Bordeaux-i Egyetem online felületén kell benyújtani. Itt nincs írásbeli felvételi, viszont a szóbeli elbeszélgetés összetett és több szempontú. A felvehető hallgatókról a három egyetem közös döntést hoz.

A felvételt megelőzően, a benyújtott kreditigazolások alapján, a képzésért felelős nemzetközi koordinátor és a szakfelelősök ellenőrzik a korábbi tanulmányok megfelelőségét. Korábban teljesített tantárgyakat általában csak a magyar BSc diplomával rendelkezők esetében ismernek el. Az IPCV képzésnél azonban gyakran előfordul külföldi kreditek elismerése is.

Az MI, IB és OB mesterképzéseken a hallgatók egy szakmai alapozó félévvel kezdenek, melynek célja, hogy a későbbi MSc-képzés sikeres teljesítéséhez szükséges alapismeretek megszerzését biztosítsa. A tényleges MSc-tantárgyakat csak az alapozó félév sikeres teljesítése után lehet felvenni. Ezt követően a tanulmányi ügyek és a képesítés odaítélésének folyamata tekintetében a nemzetközi és a magyar hallgatók között nincs különbség, minden teendő közösen zajlik.

Oktatói összetételek, oktatókkal kapcsolatos elvárások, információk

A nemzetközi hallgatóknak kínált angol nyelvű képzések oktatóinál az általános szakmai elvárások mellett elengedhetetlen az angolnyelv-tudás és az interkulturális érzékenység is. Mivel minden mesterképzésünk és doktori iskolánk eleve angol nyelvű formában működik, ezek a kritériumok valamennyi érintett oktatóra vonatkoznak.

Tanulástámogatás (felszerelés, ösztöndíjak, szolgáltatások)

A nemzetközi hallgatók ugyanolyan felszereléseket és szolgáltatásokat vehetnek igénybe, mint a magyar diákok, és számukra minden esetben elérhető az angol nyelvű kommunikáció. Angol nyelvű pszichológiai tanácsadás is rendelkezésre áll számukra. A tanulástámogatás része egy interkulturális tréning, amelyet a hallgatók Magyarországra érkezését követően szervezünk meg.

Kifejezetten a nemzetközi hallgatókat segíti a nemzetközi mentorközösség. A mentorok gyakorlati és adminisztratív támogatást nyújtanak, továbbá tanulmányi kérdésekben is segítséget adnak. Az elmúlt évtől kezdve a mentorok az idegen nyelvű hallgatók számára szervezett szabadidős programok kialakításában is aktívan részt vesznek.

A magyar állam által biztosított ösztöndíjprogramok (SH, ÖKF, DFP) egyikében részt vevő hallgatók tandíját és megélhetési költségének egy részét az ösztöndíj fedezi. Emellett mind az SH/ÖKF/DFP ösztöndíjas, mind az önköltséges nemzetközi hallgatók pályázhatnak a kari kiválósági ösztöndíjra is.

Mutassa be az intézmény küldetésnyilatkozatához illeszkedő regionális, országos, nemzetközi aktív oktatási-kutatási kapcsolatokat. Ezek felsorolása elegendő lehet.

- FUCE: nemzetközi tagság
- Bordeaux-i Egyetem: IPCV nemzetközi mesterképzés
- Madridi Autonóm Egyetem (UAM): IPCV nemzetközi mesterképzés
- Horvát Katolikus Egyetem (Zágráb): új nemzetközi mesterképzés előkészítése
- IFOM: kutatási együttműködés, közös PhD program
- University of Notre Dame: közös PhD program
- Cahlmers University of Technology: kutatási együttműködés
- Seoul National University: kutatási együttműködés
- Al-Andalus University for Medical Sciences: kutatási együttműködés
- Erasmus partneregyetemek: oktatási és kutatási együttműködések

7. Tanulástámogatás (ESG 1.6)

7.1 Infrastruktúra ld. az office felületen

7.2 Ösztöndíjak

Karunkon különböző nem szociális alapon adományozott ösztöndíjakban részesülnek a hallgatók.

A **Nemzeti felsőoktatási ösztöndíjban** a kiemelkedő teljesítményt nyújtó hallgatók részesülhetnek:

A Nemzeti felsőoktatási ösztöndíjra pályázhat a Kar azon nappali tagozatos hallgatója, aki az alábbi feltételeknek megfelel:

- alap- vagy mesterképzésben részt vevő, teljes idejű (nappali tagozatos) hallgató;
- jelenlegi vagy korábbi tanulmányai során legalább két aktív féléve volt, és ezek során minimum 55 kreditpontot szerzett;
- kiemelkedő tanulmányi eredményt ért el, ösztöndíj indexe (korrigált kreditindex) 4,8 felett van;
- kimagasló tudományos diákköri munkát végez;
- szakmai téren kiemelkedő munkát végez;
- a nemzeti felsőoktatási ösztöndíjat vagy a köztársasági ösztöndíjat maximum egyszer nyerte el a jelenlegi képzésén.

Az ösztöndíj egy tanévre szól, a 2024/25-ös tanévben **4** ITK-s hallgató kapta meg ezt az ösztöndíjat.

Évente kerül kiírásra a **Gólya ösztöndíj**, amelyet az adott évben BSc tanulmányaikat megkezdő hallgatók jelentkezhetnek. Az ösztöndíjban 22 fő részesült a 2024/25 őszi félévében.

A bírálati szempontok között szerepel:

- felvételi pontszám,
- OKTV-n vagy egyéb országos, illetve nemzetközi tantárgyi versenyeken elért eredmények,
- nyelvtudás (nyelvvizsgával igazolva),
- matematika szintfelmérő eredménye,
- motivációs levél,

- kiemelkedő művészeti és sporteredmények,
- kiemelkedő közéleti tevékenység.

Szakmai, tudományos - és Közéleti kiválósági ösztöndíj a hallgatók, tanulmányi és tudományos előmenetelük támogatására kerül kiírásra minden félévben. A Szakmai, tudományos és a Közéleti ösztöndíjra a kar azon hallgatói pályázhatnak, akik:

- a HTJSZ 11. § (1) bekezdése alapján erre a juttatásra jogosultak;
- BSc képzésen legalább két lezárt félévvel rendelkeznek vagy MSc képzésen vesznek részt;
- súlyozott tanulmányi átlaguk és megszerzett kreditjeik a pályázati feltételekben foglaltaknak eleget tesznek (a pályázati kiírás félévente változhat)
- továbbá az adott tanévben nem részesülnek Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíjban.

A 2024/25-es tanévben, az őszi félévben Szakmai tudományos ösztöndíjat **5**, Közéleti ösztöndíjat **27** hallgató kapott, míg a 2023/24-as tanév tavaszi félévben Szakmai, tudományos ösztöndíjat **11**, míg Közéleti ösztöndíjat **6** hallgató nyert el.

Mindezek mellett a hallgatók tanulmányi eredményeik alapján **Tanulmányi ösztöndíjban** is részesülnek.

A Karon a legtehetségesebb diákok előrehaladását, tehetséggondozását az **Infobionikai Szakkollégium** segíti.

A programba személyes meghívás alapján kerülhetnek be azok a BSc-s és MSc-s tehetséges hallgatók, akik megfelelnek a következő követelményeknek:

- Előző 1 év tanulmányi/ösztöndíj átlagára a kiírásban meghatározott minimum átlagérték elérése
- Legalább 60 kredit teljesítése (előző 2 félévben)

A Szakkollégiumba felvett hallgatók számára több tárgy esetében is külön gyakorlati csoport kerül kialakításra, amelyet a területhez leginkább értő oktató, lehetőleg az előadó tart.

A tanév folyamán plusz lehetőségük nyílik speciális órák látogatására: Professor Emeritusok, ill. külsős szakmai előadók által tartott előadásokat látogathatnak, továbbá lehetőségük nyílik arra, hogy kutatási projektekhez kapcsolódjanak.

A szakkollégiumos hallgatók lehetőséget kapnak arra, hogy a Neptunban már a tárgyfelvétel kezdetét megelőzően tudjanak tárgyakat felvenni.

A Szakkollégiumban résztvevő hallgatók már BSc-s tanulmányaik alatt felvehetnek bizonyos MSc-s tárgyakat illetve részesülhetnek Erasmus ösztöndíjban.

A hallgatók haladása minden tanév végén kiértékelésre kerül. A bennmaradási követelmények figyelembe vételével dékáni döntés alapján folytathatják a programot a következő tanévben.

7.3 Könyvtári szolgáltatás ld. az office felületen

7.4 Lelkisegélyszolgálat ld. office felületen

8. Nyilvános információk (ESG 1.8)

8.1 Kommunikáció formái és felületei

- <https://itk.ppke.hu/>
- <https://www.facebook.com/ppkeitk/>
- <https://www.instagram.com/ppkeitk/>
- <https://hu.linkedin.com/school/ppkeitk/>
- <https://kepzes.itk.ppke.hu>

A tavalyi évben az ITK-n az alábbi kiadványok jelentek meg:

- Jedlik Laboratories Research Reports 2024
- PhD Proceedings Annual Issues of the Doctoral School Faculty of Information Technology and Bionics 2024
- Roska Tamás emlékkonferencia kiadvány
- Mérnökinformatikus és bionikus alapképzések tájékoztató kiadvány
- Mesterképzéseink tájékoztató kiadvány

9. Akkreditáció, külső értékelés (Intézkedési terv ESG 1.10)

ld. 2.1 pont 1. feladat