

Pázmány Péter Katolikus Egyetem Információs Technológiai és Bionikai Kar



TUDOMÁNYOS DIÁKKÖR SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

2020. február 5.

Készítette	Cserey György, Horváth András (KTDT Elnök, KTDT titkár)	
Jóváhagyta	2020. 07. 01.	Kari Minőségbiztosítási vezető
Elfogadta	2020. 07. 13.	Kari Tanács, Határozat száma: 14/2020. VII. 13.
Hatálybalépés	2020. szeptember 1.	

A TDK-tevékenység és a Kari Tudományos Diákköri Szervezet

1. §

- (1) A Pázmány Péter Katolikus Egyetem Információs Technológiai és Bionikai Karán a tudományos diákkörök (a továbbiakban TDK) a PPKE SzMSz 2.§ (5) pontjában említett egyéb egységként (kutatóműhely) működnek.
- (2) A tudományos diákköri tevékenység (TDK-tevékenység) az a sajátos egyetemi munkaterület, amely a kötelező tanterven kívüli, kutatásra vagy tantárgyfejlesztésre irányuló diák-oktató és diák-kutató (a továbbiakban: diákkörös-témavezető) együttműködések összességét foglalja magában. Mint ilyen, a TDK-tevékenység a tudományos pályára való felkészülés, ill. felkészítés legmagasabb szintjét jelenti a Doktori Iskolát megelőző képzési szakaszban.
- (3) A Kari TDK tevékenység szakmai felügyeletét a Kar dékánja és a Kar szakvezetői látják el.
- (4) A Kari Tudományos Diákköri Szervezet (**KTDSZ**) célja és feladata:
 - a) szervezeti keretet adni a TDK-tevékenység számára;
 - b) a témalehetőségek felderítésével, az információbázis ápolásával és az érdekeltek korszerű és több csatornát igénybe vevő tájékoztatásával előmozdítani a TDK-tevékenység alapját képező diákkörös-témavezető együttműködések kialakulását;
 - c) tanévenként legalább egyszeri házi konferencia szervezésével
 - o nyilvános fórumot teremteni a TDK-tevékenység eredményeinek bemutatására és szakmai zsűri általi értékelésére,
 - o alkalmat adni a diákkörösöknek a nyilvánosság előtti szereplésre és vitakészségük fejlesztésére;
 - d) segíteni a hallgatók részvételét egyéb, nem TDK-szervezésű, de őket is érintő tudományos konferenciákon, rendezvényeken;
 - e) felkutatni és minél jobban kihasználni a publikációs lehetőségeket a TDK-tevékenység nyilvánosságának elősegítése és népszerűsítése érdekében;
 - f) szorgalmazni, hogy a kar vezetése elismerésben részesítse a legeredményesebb diákkörösöket és témavezetőiket;
 - g) szorgalmazni, hogy a TDK-tevékenység eredményességét vegyék figyelembe a tandíj, ill. a tandíjmentesség megállapításánál, valamint a Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj odaítélésénél;
 - h) szorgalmazni, hogy a Doktori Iskola felvételi szempontként vegye tekintetbe a TDK-tevékenység eredményességét;
 - i) biztosítani, hogy a Kar hírnevét öregbítő TDK-munkák bemutatásra kerüljenek a két évente szervezett Országos Tudományos Diákköri Konferencia (OTDK) megfelelő szakmai szekciójában;
 - j) szakterületenként (szekciónként) kapcsolatot tartani a többi felsőoktatási intézmény diákköri szervezeteivel az OTDK-k lebonyolítása és a hallgatói életmű díjazására alapított Pro Scientia Aranyérem odaítélése érdekében;
 - k) felderíteni és kiaknázni azokat a lehetőségeket, amelyek a TDK-tevékenység anyagi bázisául szolgálhatnak;
 - l) szorgalmazni, hogy a TDK-tevékenység érdekei a Kar életét meghatározó egyéb szabályzatokban is kifejezést nyerjenek.

A diákkörös

2. §

- (1) **Diákkörösnek** az az alap- és mesterképzésben résztvevő ITK-s hallgató tekintendő, aki
 - a) TDK-tevékenységet folytat, és
 - b) erejéhez mérten és a szükségnek megfelelően támogatja az illetékes kari szekció által szervezett országos (vagy házi) TDK-konferencia vagy más rendezvény (pl. téli vagy nyári iskola, stb.) előkészítését és sikeres megvalósítását, valamint a diákkörösöket érintő információ terjesztését.
- (2) A diákkörös joga, hogy éljen mindazokkal a lehetőségekkel és előnyökkel, amelyeket számára a KTDSZ – a jelen szabályzat keretein belül – biztosítani tud.

A TDK-szekciók és ezek vezetői

3. §

- (1) A **kari TDK-szekciók** az OTDK-szekciók helyi megfelelői: Műszaki, Informatikai és Biológiai.
- (2) Az országos és a kari szekciók közötti kapcsolatot a **kari szekcióelnökök** (szekcióelnökök) tartják fenn, aki teljes jogú tagja a megfelelő országos szekció szakmai bizottságának, amely az országos szekció irányítását ellátja. A kari szekcióelnököket a Dékán nevezi ki a Kari Vezetői Kollégium egyetértésével.
- (3) A szekcióelnökök (az érintett diákkörösök javaslatai alapján) maguk döntenek a **titkárok** (szekciótitkár) személye felől, akivel a szervezési munkát meg kívánja osztani.
- (4) A szekcióelnökök és titkárok speciális feladatai:
 - a) teljes jogú tagként kapcsolatot tart a megfelelő országos szekció szakmai bizottságával és a KTDT-vel, s ott képviseli az általa vezetett szekció érdekeit;
 - b) részt vesz a megfelelő OTDK-szekció megszervezésében (ha kell ügyvezető elnökként);
 - c) a KTDT titkár bevonásával gondoskodik a tanévenkénti házi konferencia megszervezéséről és arról, hogy az ott bemutatott TDK-munkák zsűri elé kerüljenek;
 - d) a zsűri javaslata alapján kari elismerésre és az OTDK-ra való bemutatásra terjeszthet fel TDK-munkákat;
 - e) összefogja a szakterület témavezetőit, felméri és nyilvánosságra hozza a hallgatók számára felajánlott TDK-témákat.

A Kari Tudományos Diákköri Tanács

4. §

- (1) A KTDT összetétele:
 - a) A KTDT legfeljebb 7 tagból áll. A KTDT tagjai hivatalból a kari szekcióelnökök. A KTDT oktató tagjait, az elnököket és a titkárt a Dékán bízta meg. Három hallgatói tagot a kari HÖK delegálhat.
 - b) A megbízás 3 évre szól, és meghosszabbítható. Ha valamelyik tag fél évet meghaladó ideig nem tud részt venni a munkában, helyére új személyt kell kijelölni és választani.
- (2) A KTDT-ülések állandó meghívottja a TDK ügyeivel foglalkozó dékánhelyettes.
- (3) A KTDT feladatai:
 - a) a KTDT a maga területén gondoskodik arról, hogy a jelen szabályzat 1.§ (2) pontjában felsorolt célkitűzések minél teljesebben megvalósuljanak;
 - b) áttekinti a hatáskörébe tartozó diákkörök tevékenységét, dönt a TDK-tevékenység során felmerült gyakorlati kérdésekben, ellenőrzi döntéseinek végrehajtását;
 - c) dönt a kari TDK-alap felhasználásáról; figyelemmel kíséri a hatáskörébe tartozó TDK-tevékenység anyagi feltételeit, javaslataival és döntéseivel pedig javítani igyekszik azt;
 - d) a TDK-tevékenység javítása érdekében javaslatokat tesz a kar vezetőségének; esetenként pályázatokat ír ki, konferenciákat és más rendezvényeket szervez;

- e) felhívja az illetékes fórumok figyelmét a kimagasló eredményekre és a kiugró tehetségekre; jutalmazási és elismerési javaslatot készít;
- f) megszervezi a KTDT képviselőit az Országos Tudományos Diákköri Tanács (OTDT) egyes – a Kart is érintő – szekcióinak szakmai bizottságaiban;
- g) segíti a KTDT egyetemen belüli, egyetemközi és nemzetközi kapcsolatainak kialakítását és tartalmasság megőrzését;
- h) támogatja a Karon tartandó OTDK-szekcióülések megszervezését; valamint segítséget nyújt a Kart képviselő szekcióelnököknek a más intézményekben rendezendő OTDK-szekcióülések lebonyolításához;
- i) gondozza a Karon megjelenő diákköri kiadványokat (TDK honlap, dicsőségtábla);
- j) gondoskodik a kari elismerés méltó formájáról (TDK részvételi oklevél, reprezentatív előadás lehetősége stb.);
- k) dönt a TDK-tevékenységgel kapcsolatban felmerülő elvi kérdésekben;
- l) egyetemen belüli (karok közötti), egyetemek és más intézmények közötti, valamint (a vonatkozó szabályok betartásával) nemzetközi konferenciákat szervezhet.

A TDK-tevékenység anyagi feltételei a Karon

5. §

- (1) A **Kari TDK-alap**: a kari vezetéstől kapott (kölségvetési) pénzeszközökből áll. Felhasználásáról a költségvetési év kezdetén a KTDT dönt.
- (2) A **Kari jutalomkeret**: amelyből a Kar vezetése évente jutalomban részesíti a házi konferenciákon sikerrel szerepelt pályaművek szerzőit.
- (3) **Külső, alkalmi támogatások**: amelyek vagy a TDK általános tevékenységét, vagy egy-egy munka konkrét elvégzését kívánják segíteni. E támogatások érkehetnek külső intézményektől, magánszemélyektől, alapítványoktól, vagy lehetnek elnyert pályázati díjak is. E támogatásokat azon a szinten és arra a célra kell használni, ahová és ahogyan címezve voltak.

A TDK-tevékenység elismerése

6. §

- (1) A Karon folyó TDK-tevékenység elismerése érdekében:
 - a) a KTDT képviselőjének megkeresése alapján a tanulmányi osztály köteles a Tanulmányi Rendszerben (Neptun) a hallgatóhoz rögzíteni a különböző pályázatokon és konferenciákon elért eredményeket, a kapott kitüntetések és jutalmak, valamint a hallgató által készített tanulmányok, dolgozatok címét;
 - b) a KTDT évente jutalmazási listát készít a kiemelkedő oktatók és hallgatók jutalmazásához, amely alapján a Kar vezetése – lehetőségei szerint – jutalmat adhat;
 - c) a KTDT gondoskodik arról, hogy az előző pontban érintettek a KTDT elnöke és a Kar dékánja által aláírt elismerő oklevelet kapjanak;
 - d) a KTDT a Karon és az Egyetemen belüli tájékoztatási lehetőségeket kihasználva a lehető legnagyobb publicitást biztosítja a TDK területén tevékenykedők által elért sikereknek, beleértve az olyan országos elismerést, mint a Pro Scientia Aranyérem adományozása;
 - e) kiadványban teszi közzé az arra érdemes diákköri munkákat.
 - f) A diákköri dolgozatok őrzését és archiválását a kari könyvtár végzi.
 - g) A TDK-n elért eredmények tanulmányi előmenetelben, illetve jutalmazásban történő beszámításáról a Kari Tanulmányi és Vizsgaszabályzat, valamint a Hallgatói Terítési és Juttatási Szabályzat rendelkezik.

A Kari Tudományos Diákköri Tanács működése

7. §

- (1) A KTDT szükség szerint, de tanévenként legalább egy alkalommal tart ülést. Üléseit a titkár készíti elő és hívja össze.
- (2) A KTDT ülése szavazatképes, ha a szavazásra jogosultak több, mint fele jelen van. A KTDT döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza.

Kari TDK Konferencia

8. §

- (1) A Kar legalább évente egy, de legfeljebb évente két kari TDK konferenciát szervez.
- (2) A kari TDK konferencia időpontját a KTDT elnök javaslatára a kari hirdetményben a Dékán határozza meg.
- (3) A kari TDK konferenciára való jelentkezés határidejét és módját, illetve a dolgozatok beadási határidejét a KTDT elnök határozza meg, és teszi közzé a kari TDK honlapon.
- (4) A kari TDK konferenciára benyújtott dolgozatokat legalább egy bíráló bírálja
- (5) A kari TDK konferenciára benyújtandó dolgozatok formai előírásait az OTDK formai követelményekre vonatkozó szabályzata határozza meg.

Záró rendelkezések

9. §

- (1) Jelen szabályzat az Kari Szervezeti és Működési Szabályzat előírásai szerint, annak részeként készült